



## CIRCULAR N° 9/2025 Gestión Escolar

*“Quédese usted tranquila, rece mucho y confíe en Dios.  
Él no abandona a nadie que confíe en él”.*  
Beata Madre Paulina Von Mallinckrodt.

San Bernardo, 28 de marzo de 2025.

### Comunidad Educativa Pastoral

Reciban un cordial saludo. A través de la presente, queremos informarles sobre diversas situaciones organizativas y procedimentales que han tenido lugar durante este mes y que consideramos importante comunicar a toda la comunidad educativa.

#### 1. Organización para el funcionamiento de los talleres ACLE.

Les informamos que a partir del lunes 31 de marzo comenzarán a funcionar los talleres extraprogramáticos (ACLE) correspondientes al año 2025. A continuación, encontrarán el listado con los horarios y espacios asignados para cada taller. Ante cualquier duda o consulta, pueden comunicarse directamente con el coordinador de talleres ACLE, profesor Rodrigo Parada.

TALLER	PROFESORA/A	NIVEL	DIA	HORARIO
ARTES	JAVIERA AGURTO	1° Y 2°	LUNES	15:30 A 16:30
BABY FUTBOL	ROGER RAMOS	3° Y 4°	LUNES	15:30 A 16:30
BABY FUTBOL	ROGER RAMOS	5° y 6°	LUNES	16:30 A 17:30
C. LECTORA	PAMELA LIZANA	4°	LUNES	15:30 A 17:00
R. MATEMÁTICAS	MARCELA GUZMAN	4°	LUNES	15:30 A 17:00
PERIODISMO ESCOLAR	ANDREA CAVIERES	7° A IV°	LUNES	15:30 A 17:00
BALONCESTO		3° A 6°	LUNES	15:30 A 17:00
TEATRO	ALEXIS FERDEZ	4° A 8°	LUNES	15:30 A 17:00
SELECCIÓN VOLEIBOL	RODRIGO PARADA	SELECCIÓN	LUNES	15:30 A 17:00
ROBÓTICA	NATALIA CAMILO	6° A 8°	MARTES	15:30 A 17:00
VOLEIBOL INICIAL	RODRIGO PARADA	4° A 8°	MARTES	15:30 A 17:00
VIOLÍN	KARINA ACEVEDO	SELECTIVO	MARTES	15:30 A 17:00
CORO	DOMINGO ACEVEDO	SELECTIVO	MARTES	15:30 A 17:00
ARTES MARCIALES	RODRIGO VALENZUELA	2° A IV°	MIÉRCOLES	15:30 A 16:30
TEATRO	ALEXIS FERDEZ	1° A IV°	MIÉRCOLES	15:30 A 17:00
BABY FUTBOL	ROGER RAMOS	7° A IV°	JUEVES	15:30 A 16:30
PINTURA	NATALIA CAMILO	7° A IV°	JUEVES	15:30 A 17:00
BALONCESTO		MEDIA	VIERNES	15:30 A 17:00
ARTES MARCIALES	RODRIGO VALENZUELA	2° A IV°	VIERNES	15:30 A 16:30
BABY FUTBOL	RODRIGO PARADA	1° A 2°	VIERNES	15:30 A 16:30



### **Tiempo de almuerzos.**

Respecto a la organización de los almuerzos para los y las estudiantes que participen en talleres durante la jornada de la tarde, solicitamos a las familias enviar almuerzos en termo o, en su defecto, alimentos fríos. Los espacios habilitados para el consumo de alimentos serán: el comedor de estudiantes, las mesas techadas verdes ubicadas junto a la cancha y el salón de actos.

Cabe señalar que los microondas estarán disponibles únicamente en el comedor de estudiantes.

Una vez que los y las estudiantes hayan finalizado su almuerzo, deberán dirigirse al **Hall central del colegio**, donde deberán esperar junto a sus compañeros y compañeras hasta que el profesor encargado del taller correspondiente los retire para dar inicio a la actividad. En el caso de aquellos estudiantes cuyo taller comience a las **16:30 horas**, deberán permanecer en el Hall hasta la hora de inicio de dicho taller.

### **Asistencia a talleres ACLES.**

Recordamos a las familias que la **asistencia a los talleres ACLE** es de carácter **obligatorio** una vez realizada la inscripción, de la misma manera que la asistencia regular a clases. En caso de que un estudiante no pueda asistir, la inasistencia deberá ser debidamente **justificada**, conforme a lo establecido en nuestro Reglamento Interno de Convivencia Escolar.

Además, se informa que, ante la acumulación de **tres inasistencias sin justificación**, el colegio tomará contacto con la familia para conocer los motivos de dichas ausencias y buscar estrategias de acompañamiento.

Las justificaciones de inasistencia deben ser enviadas al profesor encargado del taller, con copia al **Profesor Rodrigo Parada** (coordinador ACLE), al correo: [rodrigo.parada@inmaculadasb.cl](mailto:rodrigo.parada@inmaculadasb.cl). Esto permitirá dejar el registro correspondiente en la carpeta de cada taller.

Es importante reforzar la responsabilidad y el compromiso con la asistencia a los talleres, ya que estas instancias no solo permiten dar continuidad al trabajo pedagógico y formativo, sino que también favorecen el desarrollo integral de nuestros estudiantes.

Asimismo, durante el desarrollo de cada taller, contaremos con la presencia de un integrante del equipo de **Formación y Convivencia Escolar**, quien colaborará en caso de que se requiera apoyo. Sin embargo, solicitamos encarecidamente a las familias ser **puntuales en el retiro de los estudiantes**, el cual se realizará siempre en el **Hall del colegio**.

### **Vestimenta talleres deportivos**

Para los **talleres de carácter deportivo**, los y las estudiantes de **1° a 6° básico** podrán asistir al colegio directamente con el **uniforme deportivo** desde sus hogares. En el caso de los estudiantes de **7° básico a IV° medio**, deberán asistir con el uniforme escolar y traer consigo el **uniforme deportivo** para cambiarse antes del inicio de su taller correspondiente.

### **Coordinador de talleres ACLES.**

El colegio cuenta con un profesor responsable de la **coordinación de los Talleres ACLE**, función que recae en el **profesor Rodrigo Parada** ([rodrigo.parada@inmaculadasb.cl](mailto:rodrigo.parada@inmaculadasb.cl)).

El profesor Rodrigo tiene la responsabilidad de velar por el correcto desarrollo de los talleres, asegurando que se realicen de acuerdo con los lineamientos institucionales, además de ser el enlace directo entre el establecimiento y los profesores externos a cargo



de los talleres.

Por este motivo, ante cualquier consulta, inquietud o información relacionada con los talleres ACLE, solicitamos que se comuniquen directamente con él a través de su correo electrónico.

Asimismo, será el profesor Rodrigo Parada quien informará oportunamente a las familias en caso de que, por ausencia del profesor encargado u otra situación excepcional, algún taller no pueda ser realizado

## 2. Organización para funcionamiento CATEQUESIS.

### Catequesis de Confirmación

Para los y las estudiantes que aceptaron la invitación y realizaron oportunamente su inscripción, el proceso de **Catequesis de Confirmación** se desarrollará de la siguiente manera:

**Día:** Todos los lunes

**Horario:** De 15:00 a 17:00 horas

**Lugar:** Salón de Actos

#### **Distribución por grupos:**

- De **15:00 a 16:00 horas:** Primer grupo, estudiantes de 8° Básico A y B (Grupo inicial – Primer Semestre).
- De **16:00 a 17:00 horas:** Segundo grupo, estudiantes de 8° Básico a IV° Medio (Catequesis avanzada – Primer Semestre).

**Nota:** Durante el segundo semestre, los cursos rotarán sus horarios.

### Catequesis de Primera Comunión

Este proceso se realizará los días martes en los siguientes horarios y espacios:

**Día:** Todos los martes

**Horario:** De 15:30 a 17:00 horas

#### **Distribución por niveles:**

- **4° Básicos:** En sus respectivas salas de clases, acompañados por sus catequistas.
- **5° Básicos:** En el Salón de Actos, a cargo de la profesora Carolina Yáñez y apoyo docente de catequesis.

**Asistencia:** Una vez realizada la inscripción, la asistencia a las catequesis es **obligatoria**, debiendo cumplir con un mínimo de **85% de asistencia**, según lo solicitado por nuestra Diócesis. Toda inasistencia deberá ser justificada directamente con la docente responsable.

#### **Contactos para justificaciones y consultas:**

- **Confirmación:** [veronica.rivas@inmaculadasb.cl](mailto:veronica.rivas@inmaculadasb.cl)
- **Primera Comunión:** [evelyn.castillo@inmaculadasb.cl](mailto:evelyn.castillo@inmaculadasb.cl) / [carolina.yanez@inmaculadasb.cl](mailto:carolina.yanez@inmaculadasb.cl)



## **Catequesis para Apoderados y Adultos**

El proceso de catequesis para apoderados y adultos de nuestra comunidad se realizará en modalidad **online**, abarcando todos los sacramentos. La convocatoria se efectuará mediante invitación previa, informando oportunamente las fechas planificadas.

## **Sacramento de Bautismo para miembros de la Comunidad**

El calendario correspondiente al Sacramento del Bautismo fue compartido con las familias el día **lunes 24 de marzo**. Las familias interesadas en participar deben comunicarse directamente con la docente encargada, **Sra. Evelyn Castillo**, al correo: [evelyn.castillo@inmaculadasb.cl](mailto:evelyn.castillo@inmaculadasb.cl)

### **3. Organización general por SUBDIRECCIONES.**

#### **3.1 Subdirección Curricular.**

Desde el Área Curricular, queremos solicitar a ustedes, estimadas madres, padres y apoderados, dos colaboraciones fundamentales para continuar fortaleciendo, de manera conjunta, el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos e hijas:

#### **Asistencia a clases y evaluaciones**

La asistencia diaria a clases es un aspecto clave en la formación académica y personal de nuestros estudiantes. Asistir regularmente al colegio no solo favorece la adquisición de conocimientos, sino que también contribuye a la construcción de hábitos de responsabilidad, compromiso y convivencia.

El aprendizaje no se limita únicamente al ámbito académico; implica también la capacidad de interactuar, respetar y construir vínculos significativos con otros, lo cual es esencial para el desarrollo integral de cada estudiante.

Del mismo modo, la asistencia a las distintas instancias de evaluación —diagnósticas, formativas, de proceso y sumativas— es fundamental para avanzar de manera oportuna en los aprendizajes que se trabajan día a día. Les recordamos leer, lo establece nuestro **Reglamento de Evaluación**, en su artículo N° 12.

Por ello, les solicitamos encarecidamente reforzar con sus hijos e hijas la importancia de la asistencia y la responsabilidad frente a los compromisos académicos.

#### **Uso de celulares y dispositivos tecnológicos en horario de clases**

Somos conscientes de que la tecnología ha avanzado significativamente y, utilizada adecuadamente, puede ser una herramienta pedagógica valiosa. No obstante, hemos observado que el uso indebido de teléfonos celulares, tablets u otros dispositivos durante el horario de clases, sin autorización docente, interfiere negativamente en el proceso de aprendizaje.

Por esta razón, solicitamos a las familias reforzar en sus hogares la importancia de **no utilizar estos dispositivos durante las clases**, a menos que sean requeridos específicamente por el docente para fines pedagógicos. También les pedimos evitar comunicarse con sus hijos e hijas en horario de clases, para no interrumpir su proceso educativo.

De igual forma, recordamos que el uso de audífonos durante las clases está prohibido, ya que dificulta la atención, la interacción con sus pares y docentes, y afecta el aprendizaje significativo. Además, el uso constante de audífonos puede generar problemas de salud y



constituye una falta de respeto hacia quienes intentan comunicarse con los estudiantes.

Nuestro **Reglamento Interno** establece claramente la prohibición del uso de celulares, audífonos y otros dispositivos durante las horas de clase, salvo que sea autorizado por el docente responsable.

### **3.2 Subdirección de Formación y Convivencia escolar.**

#### **Asistencia y puntualidad.**

La asistencia regular a clases y la puntualidad son factores fundamentales que inciden directamente en el proceso de aprendizaje de cada estudiante. Toda inasistencia o retraso afecta su formación académica y representa una vulneración de su derecho a la educación.

El registro de asistencia y puntualidad se realiza diariamente en cada clase, a través del Libro de Clases digital (Syscol). A partir de este monitoreo, se categorizará el nivel de cumplimiento y se informará a cada apoderado sobre la situación específica de su hijo/a.

Solicitamos a las familias su colaboración para garantizar la asistencia y puntualidad de los estudiantes, contribuyendo así a la continuidad y calidad de sus aprendizajes.

#### **Retiro de estudiantes durante la jornada escolar.**

Reiteramos la importancia de evitar, en la medida de lo posible, el retiro de los estudiantes durante la jornada escolar, ya que estas interrupciones afectan tanto su rendimiento académico como su integración al proceso formativo.

En casos estrictamente necesarios, solicitamos que el retiro sea informado previamente a la inspectoría correspondiente, mediante correo electrónico. En caso de tener una hora médica agendada, pedimos que la información sea enviada con al menos un día de anticipación, con el fin de garantizar una adecuada organización y registro.

#### **Uso de audífonos y teléfonos celulares.**

Informamos que, de acuerdo con nuestro Reglamento Interno de Convivencia Escolar, el uso de audífonos y teléfonos celulares está **prohibido durante las clases, oraciones, actos oficiales y ceremonias**. El uso de estos dispositivos en dichos espacios se considera una falta de respeto hacia los docentes, compañeros y las personas encargadas de las actividades.

Los estudiantes podrán hacer uso de sus celulares y audífonos exclusivamente durante los recreos. En el horario pedagógico, únicamente los estudiantes del **Ciclo Paderborn** podrán utilizar estos dispositivos, siempre que exista una autorización expresa del docente y con fines pedagógicos.

Agradecemos a las familias reforzar esta norma con sus hijos e hijas, para favorecer un ambiente de respeto, concentración y aprendizaje significativo.



### **3.3 Dirección.**

#### **Oración diaria**

Tal como fue mencionado en la presentación del personal docente durante las reuniones de apoderados, queremos reforzar la importancia de que las familias apoyen e insistan en el cumplimiento de los protocolos que promueve nuestro establecimiento. Uno de estos aspectos esenciales es el respeto y la participación en los momentos de **oración diaria**, los cuales forman parte de la identidad y espiritualidad de nuestra comunidad educativa.

Estos espacios de oración se realizan cada día, en las salas de clases para los cursos de los niveles menores, y en el patio para los estudiantes de los niveles mayores. Invitamos a las familias a motivar a sus hijos e hijas a vivir estos momentos con recogimiento y respeto, comprendiendo que forman parte integral de la formación valórica y pastoral que ofrece nuestro colegio.

#### **Clima organizacional y convivencia armónica**

Promovemos un ambiente de respeto, diálogo y sana convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa. Invitamos a las familias a reforzar la comunicación respetuosa y colaborativa con docentes, asistentes y equipo directivo, favoreciendo así un clima escolar positivo y armonioso.

#### **Seguridad y autocuidado**

Recordamos la importancia de respetar los protocolos de seguridad establecidos para el ingreso, salida y evacuación de estudiantes, así como promover el autocuidado y el cuidado mutuo dentro y fuera del colegio.

#### **Uso adecuado de redes sociales y medios digitales**

Solicitamos a las familias un uso responsable y respetuoso de las redes sociales, evitando publicaciones que afecten la convivencia escolar, y cuidando el buen uso de los canales institucionales.

#### **Participación en actividades pastorales y solidarias**

Invitamos a todas las familias a sumarse activamente a las celebraciones litúrgicas, campañas solidarias y actividades pastorales organizadas por nuestro colegio.

Como colegio, creemos firmemente que la educación es un camino que se transita en comunidad. Por ello, agradecemos a cada familia por su compromiso y colaboración constante con la formación integral de sus hijos e hijas. Les invitamos a seguir caminando juntos, fortaleciendo los lazos de confianza y participación, siempre en coherencia con los valores que nos inspiran como comunidad educativa.

Confiamos en que, con el esfuerzo de todos y todas, podremos seguir avanzando hacia un año escolar lleno de aprendizajes, crecimiento y bienestar para nuestros estudiantes.

Fraternalmente,

**EQUIPO DIRECTIVO**